



# **Votre Espace Familles**

## **PRÉSENTATION DE LA PAGE D'ACCUEIL**



# Votre Espace Familles

## - Page d'accueil -



### Lors de votre première connexion

Vous devrez changer votre mot de passe.

**Documents téléchargeables**  
(Scolaire ; Financier ; Famille ; Documents inscription)

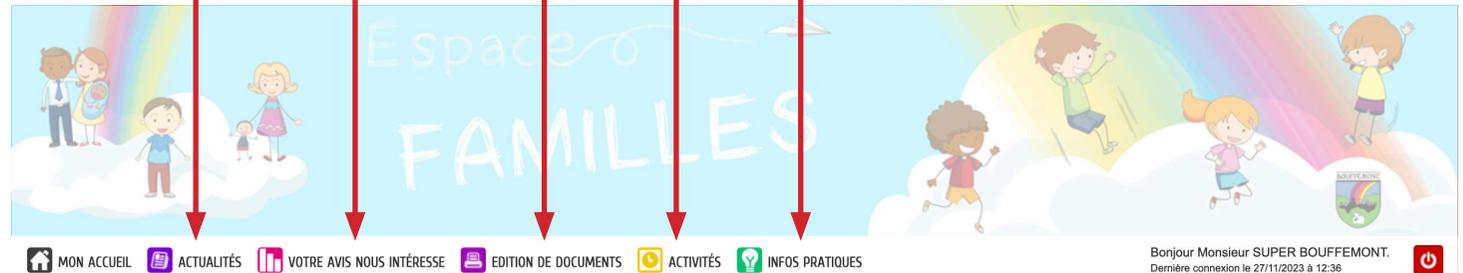
**Aide et contacts**

**Les dernières actualités**

**Sondage**

**Présentation des services**  
(Scolaire, Péri et Extra scolaires)

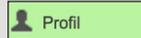
**Plannings des activités**  
(Mercredis, Vacances)



### MON ESPACE

Toutes vos informations personnelles, co-représentant et enfants sont préalablement renseignées.

Pour toutes modifications cliquez sur :



ou contactez le service scolaire  
☎ 01 39 35 85 87

✉ [service.scolaire@ville-bouffemont.fr](mailto:service.scolaire@ville-bouffemont.fr)



Renseignez ici la ou les personnes autorisées à venir récupérer vos enfants à la sortie des activités ou en cas d'urgence.

**MON ESPACE**

**Léo DUBOIS**  
4 Rue Champollion  
95570 BOUFFEMONT  
06 xx xx xx xx  
leodubois@gmail.fr

Profil Identifiants Entourage

**CO-REPRÉSENTANT**

Mia

**MEMBRES FOYER**

Éléa Mathéo Noémie

Bienvenue sur votre Espace Familles privé  
Nous sommes heureux de vous accueillir sur ce nouvel espace en ligne (accessible 7J/7 et 24h/24)...

### MON TABLEAU DE BORD

Dernières demandes Mes factures Coordonnées Edition de documents

← Suivi de vos demandes

### MA FAMILLE

Créer une inscription Gérer les réservations Signaler une absence Simulation des tarifs Changement de situation Informations allocataires Informations santé Gérer les autorisations

← Gestion de vos demandes

### AUTRES ESPACES

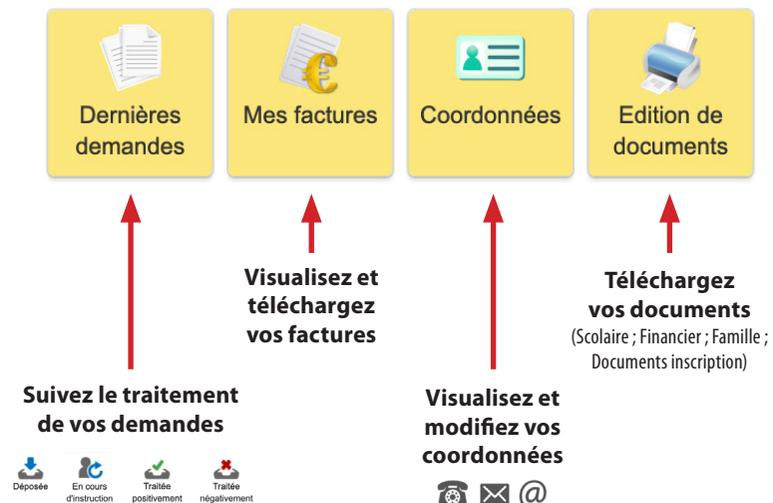
Site de la ville Bibliothèque CCAS

← Liens vers les sites utiles

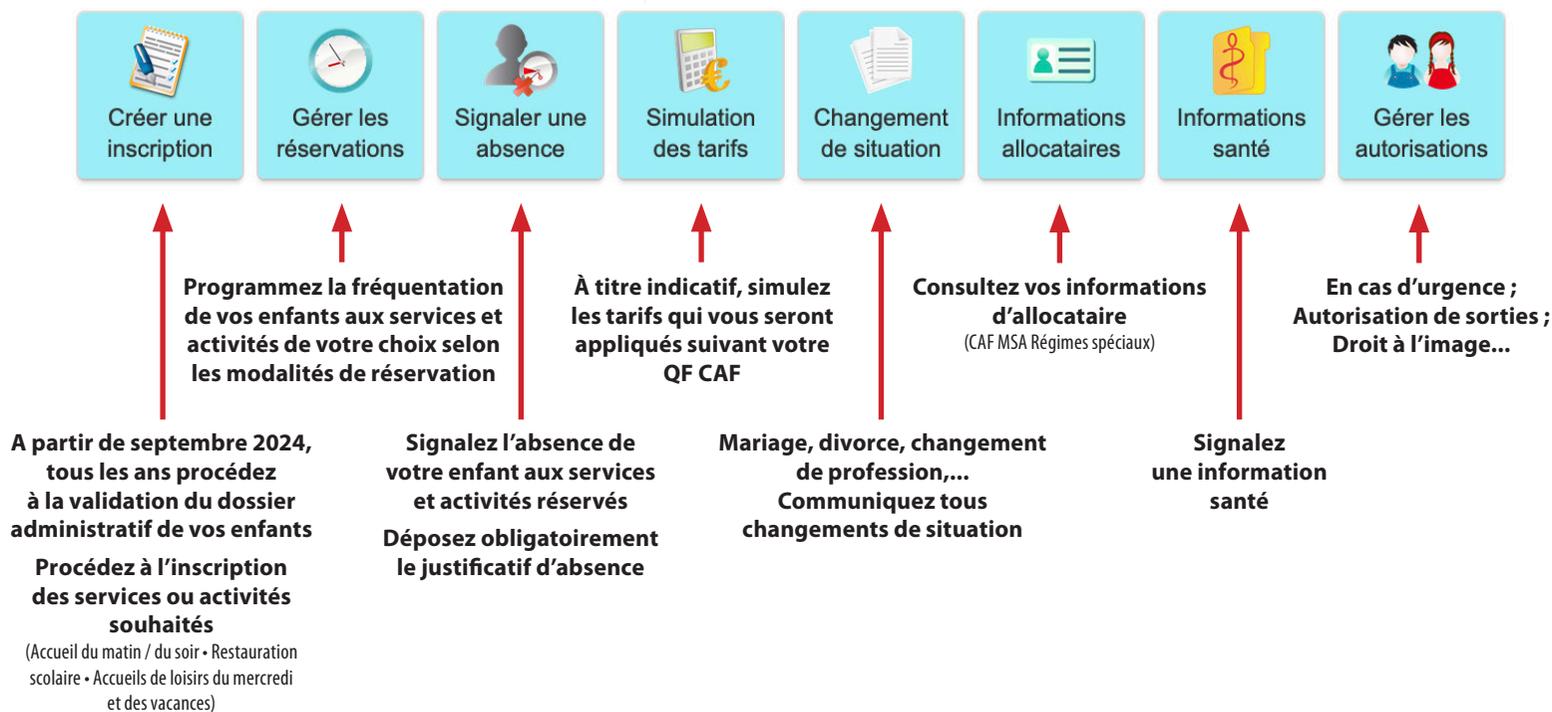
**Bouton d'aide accessible à tout moment**

↓  
AIDE

# MON TABLEAU DE BORD



# MA FAMILLE





# **Votre Espace Familles**

## **COMMENT RÉSERVER DES SERVICES ET DES ACTIVITÉS ?**



Laissez-vous guider par Monsieur DUBOIS !

# Votre Espace Familles

## - Gérer les réservations des services et activités -



Monsieur DUBOIS souhaite inscrire sa fille Éléa aux Accueils de loisirs pour les vacances de Noël 2023.  
Il a du vendredi 8 au vendredi 15 décembre 2023 (inclus) pour procéder à la réservation.

Il procède comme ci-dessous :

A partir de la page d'accueil de son espace personnel.

Il clique sur la dalle  
« Gérer les réservations »



Services et activités

GÉRER LES RÉSERVATIONS					
	Noémie	Accueil Mercredi	Accueil de Loisirs Elementaire	du 04/09/2023 au 05/07/2024	
	Noémie	Accueil Soir	Elementaire Hauts-Champs	du 08/01 au 05/07/2024	
	Noémie	Accueil Vacances Scolaires	Accueil de Loisirs Elementaire	du 04/09/2023 au 31/08/2024	
	Noémie	Etude	Elementaire Hauts-Champs	du 04/09/2023 au 05/07/2024	
	Noémie	Restauration Scolaire	Restaurant Elémentaire Hauts Champs	du 04/09/2023 au 05/07/2024	
	Éléa	Accueil Vacances Scolaires	Accueil de Loisirs Maternelle	du 04/09/2023 au 31/08/2024	
	Mathéo	Restauration Scolaire	Restaurant Maternelle Hauts Champs	du 04/09/2023 au 05/07/2024	

Pour commencer la réservation,  
Monsieur DUBOIS choisit le  
bouton associé au service ou  
à l'activité concerné.

Il clique sur ce bouton.

Une page d'information apparaît lui détaillant la démarche à suivre.

LA DÉMARCHE



L'enregistrement de votre demande se déroule en 2 étapes :

**1- Ma demande :**

Sur la page suivante, vous pouvez choisir, selon les modalités de délais prévues, les dates souhaitées de réservation pour l'accueil de votre enfant.

**2- Le récapitulatif :**

Vous pouvez vérifier les dates choisies avant de valider définitivement.

- **Pour les activités périscolaires - Enregistrement de votre demande :**

Vous y visualisez la confirmation ou le traitement négatif de votre demande.

- **Pour les activités extrascolaires - Paiement et enregistrement de votre demande :**

Vous y réglez le montant correspondant à votre demande via un service de paiement sécurisé puis validez. Vous y visualisez la confirmation ou le traitement négatif de votre demande.

ANNULER LA DÉMARCHE

COMMENCER >

Monsieur DUBOIS se laisse guider :

Il clique sur le bouton « Commencer » pour accéder à l'étape 1.

# Etape 1 - MA DEMANDE

**ATTENTION**  
Pour des vacances à cheval sur 2 mois différents (comme décembre et janvier), pensez à cliquer sur ce bouton pour visualiser le mois suivant.

1 - MA DEMANDE

ANNULER LA DÉMARCHE

ALLER À L'ÉTAPE 2 >

- Accueil Vacances Scolaires - du 04/09/2023 au 31/08/2024 - Accueil de Loisirs Maternelle - Accueil Vacances scolaires

Semaine Mois Réervations du 16/12/2023 au 08/01/2024 < Décembre 2023 > Appliquer une périodicité

Modifications apportées ici Réservations antérieures en attente d'instruction

Tout cocher / Tout décocher

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
50	11/12	12/12	13/12	14/12	15/12
51	18/12	19/12	20/12	21/12	22/12
52	25/12	26/12 Matin+Repas <input type="checkbox"/> Après-Midi <input type="checkbox"/>	27/12 Matin+Repas <input type="checkbox"/> Après-Midi <input type="checkbox"/>	28/12 Matin+Repas <input type="checkbox"/> Après-Midi <input type="checkbox"/>	29/12 Matin+Repas <input type="checkbox"/> Après-Midi <input type="checkbox"/>

Monsieur DUBOIS souhaite inscrire son fils Mathéo pour la même durée et aux mêmes jours que sa fille Éléa.

Il peut tout simplement cocher cette case.

Mathéo

du 04/09/2023 au 31/08/2024 - Accueil de Loisirs Elementaire - Après-Midi/Matin+Repas

EFFECTUER LA MÊME DEMANDE POUR :

Une fois sa démarche effectuée, afin de visualiser le récapitulatif de sa demande :

Il clique sur le bouton « Aller à l'étape 2 ».

ALLER À L'ÉTAPE 2 >

Monsieur DUBOIS souhaite inscrire sa fille pendant toute la durée des vacances en journée complète.

OU

Monsieur DUBOIS souhaite uniquement inscrire sa fille certains jours et parfois en demi-journée.

Il coche alors les cases correspondantes.

**ATTENTION**

Pour une journée complète, pensez bien à cocher les deux cases :

Matin+Repas   
Après-Midi

ANNULER LA DÉMARCHE

## Etape 2 - LE RÉCAPITULATIF

2 - LE RÉCAPITULATIF

ANNULER LA DÉMARCHE

< RETOUR À L'ÉTAPE 1

VALIDER ET PAYER

Le demandeur  
La demande

### MON PANIER

Mon panier : 108,56€

Suite à la validation, vous disposez de **40 minutes** pour finaliser le paiement en ligne. Au-delà de ce délai, votre demande sera automatiquement annulée.

Vous pouvez effectuer un règlement avec Payzen, service de paiement sécurisé.



leodubois@gmail.fr

### RÉSERVATION

Éléa - Accueil Vacances Scolaires - du 04/09/2023 au 31/08/2024 - Accueil de Loisirs Maternelle - Accueil Vacances scolaires

mardi 26/12/2023 Matin+Repas Après-Midi	mercredi 27/12/2023 Matin+Repas Après-Midi	jeudi 28/12/2023 Matin+Repas Après-Midi	vendredi 29/12/2023 Matin+Repas Après-Midi
---	--	---	--

Monsieur DUBOIS se rend compte qu'il s'est trompé...

Il clique sur ce bouton pour modifier sa réservation.

.. OU ..

Monsieur DUBOIS à vérifié sa réservation et tout est bon !

Il clique sur ce bouton pour payer sa réservation.

ANNULER LA DÉMARCHE

< RETOUR À L'ÉTAPE 1

VALIDER ET PAYER

#### ATTENTION

**Si le paiement est rejeté, votre réservation est annulée !**  
Dans cette situation, contactez le service XXXX

Le paiement de Monsieur DUBOIS est passé.  
Sa réservation est validée !

**POUR LA RÉSERVATION DES ACTIVITÉS PÉRISCOLAIRES, LE PROCÉDÉ EST IDENTIQUE.**

Le pré-paiement n'étant pas actif pour les activités périscolaires, seul le récapitulatif de la réservation apparaîtra.



# **Votre Espace Familles**

## **COMMENT AJOUTER UN CONTACT DE L'ENTOURAGE ?**



Laissez-vous guider par Monsieur DUBOIS !

# Votre Espace Familles

## - Mon entourage -



Monsieur DUBOIS doit impérativement ajouter un ou plusieurs membres de l'entourage de l'enfant.

**MON ESPACE**

 **Léo DUBOIS**  
4 Rue Champollion  
95570 BOUFFEMONT  
06 XX XX XX XX  
leodubois@gmail.fr

Profil Identifiants **Entourage**

**CO-REPRÉSENTANT**

 Mia

**MEMBRES FOYER**

 Éléa  Mathéo  Noémie

A partir de la page d'accueil de son espace personnel.

Il clique sur le bouton « Entourage »

### MON ENTOURAGE

#### Informations

Vous retrouvez ici l'ensemble des membres de l'entourage que vous avez déclarés auprès des différents services de votre ville.

Vous pouvez vérifier ou créer de nouveaux membres.

*Avec mon espace,  
je me facilite la ville !*



#### MON ENTOURAGE CONNU PAR LE SERVICE : ENFANCE

 <b>Léo DUBOIS</b> Titulaire du compte	 <b>Mia DUBOIS</b> Co-représentant	
 <b>Éléa DUBOIS</b> Membre	 <b>Mathéo DUBOIS</b> Membre	 <b>Noémie DUBOIS</b> Membre
 <b>AJOUTER À MON ENTOURAGE ENFANCE</b>		

Il vérifie l'exactitude des informations déjà renseignées.

Il ajoute les personnes autorisées à venir chercher les enfants ou à prévenir en cas d'urgence.

Il clique sur le bouton « Entourage »

## Une page d'information apparaît lui détaillant la démarche à suivre.

### LA DÉMARCHE



Cette démarche vous permet d'ajouter un nouveau contact autorisé à venir récupérer votre enfant.

Nous vous rappelons que pour que les agents municipaux puissent légalement confier votre enfant à une autre personne que ses représentants légaux (vous), ceux-ci doivent disposer des informations et autorisations de votre part.

Sur la [page suivante](#) ; vous trouverez

- **MEMBRE FOYER**

"Ajouter un membre au foyer" (nouvel enfant).

*Vous ne pouvez pas réaliser cette démarche en ligne. En cas de nouvel enfant au sein du foyer, vous devez vous rapprocher du Service Scolaire.*

- **CONTACTS**

"Ajouter un contact" (personnes autorisées à venir récupérer votre enfant ou en cas d'urgence)

**C'est cette démarche qu'il vous faut réaliser !**

Une fois les informations civiles et coordonnées de ce nouveau contact dûment complétées, il sera automatiquement habilité à venir chercher votre enfant. Vous pourrez également le notifier en tant que personne "à prévenir en cas d'urgence".

Nous vous rappelons que toute personne inconnue de nos services peut se voir demander un document d'identité lorsqu'elle se présente pour venir récupérer un enfant.

N'oubliez pas de vérifier les informations saisies avant validation !

ANNULER LA DÉMARCHE

COMMENCER >

Monsieur DUBOIS se laisse guider :

Il clique sur le bouton « Commencer » pour accéder à l'étape 1.

# Etape 1 - MA DEMANDE

2

Monsieur DUBOIS renseigne le formulaire avec les noms et coordonnées de la personne autorisée à venir chercher les enfants ou à prévenir en cas d'urgence.

3

ANNULER LA DÉMARCHÉ

ALLER À L'ÉTAPE 2 >

Il clique ici.

## TITULAIRE DU COMPTE



Léo DUBOIS

## CO-REPRÉSENTANT



Mia

## MEMBRES FOYER



Éléa



Mathéo



Noémie



Ajouter un membre

## CONTACTS



Ajouter un contact

1

Monsieur DUBOIS ajoute un contact.

Il clique ici.

## AJOUTER À MON ENTOURAGE

### CONTACT

\* *Civilité* Madame

\* *Nom d'usage* DUBOIS

*Nom de famille* DUBOIS DUBOIS

\* *Prénom* Marguerite

*Téléphone domicile* 0100000000

*Téléphone portable* 0600000000

*Courriel* margueritedubois@gmail.com

### ADRESSE

*Adresse* Rechercher une adresse...

A prévenir en cas d'urgence

*Observations sur le contact* Mme Marguerite Dubois Passera Chercher Léa À L'accueil Du Soir Tous Les Vendredi.



## Etape 2 - LE RÉCAPITULATIF

2 - LE RÉCAPITULATIF



ANNULER LA DÉMARCHE

< RETOUR À L'ÉTAPE 1

VALIDER

Le demandeur

La demande

### AJOUTER À MON ENTOURAGE : ENFANCE

CONTACT(S)



**MARGUERITE DUBOIS**

*Civilité* Madame  
*Nom de famille* DUBOIS DUBOIS  
*Téléphone domicile* 0100000000  
*Téléphone portable* 0600000000  
*Courriel* margueritedubois@gmail.com

*A prévenir en cas d'urgence* oui  
*Observations sur le contact* Mme Marguerite Dubois Passera Chercher Éléa À L'accueil Du Soir Tous Les Vendredi.

ANNULER LA DÉMARCHE

Monsieur DUBOIS vérifie les informations qu'il a fournies.

Monsieur DUBOIS se rend compte qu'il s'est trompé...

Il clique sur ce bouton pour modifier ses informations.

.. OU ..

Monsieur DUBOIS a vérifié ses informations et tout est bon !

Il clique sur ce bouton pour finaliser la démarche.

< RETOUR À L'ÉTAPE 1

VALIDER

Une page apparaît pour lui indiquer que sa demande est bien enregistrée.

NOUS AVONS BIEN ENREGISTRÉ VOTRE DEMANDE

28 nov. 2023	14:48		DEMANDE N° 66 ENFANCE Nouvelles personnes Marguerite DUBOIS		
--------------------	-------	---	---	---	---

Ce nouveau contact est ajouté à votre entourage familial.  
Vous pourrez être recontacter par nos services pour tout besoin complémentaire.

# Espace

# FAMILLES

## **BONNE NAVIGATION !**

**N'hésitez pas à partager votre expérience  
avec les services**

### **Scolaire**

 [inscription@ville-bouffemont.fr](mailto:inscription@ville-bouffemont.fr)

 01 39 35 85 87

### **Enfance**

 [service.enfance@ville-bouffemont.fr](mailto:service.enfance@ville-bouffemont.fr)

 01 39 91 53 19

**Si vous rencontrez une difficulté avec ce nouvel espace ou avec l'outil informatique,  
n'hésitez pas à demander un accompagnement à la conseillère numérique.**

 [conseillernumerique@ville-bouffemont.fr](mailto:conseillernumerique@ville-bouffemont.fr)  01 39 91 20 07

 Espace Eiffel - 2 bis rue Eiffel - 95570 Bouffémont